

м. Горішні Плавні

04 квітня 2022 р.

Управління соціального захисту населення Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області (далі Замовник), в особі начальника управління Чернявської С.П., що діє на підставі Положення, з однієї сторони, та фізична особа-підприємець Губар Олександр Миколайович, який є суб'єктом мікропідприємництва (далі – Виконавець), який діє на підставі свідоцтва про реєстрацію, з другої сторони, далі по тексту кожен окремо – Сторона, а разом – Сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет договору.

- 1.1. Виконавець зобов'язується в порядку та на умовах визначених цим Договором, надати Замовнику послуги із заправки та відновлення картриджів згідно коду національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» – 50310000-1 – Технічне обслуговування і ремонт офісної техніки (далі – Послуги) з використанням запасних частин та витратних матеріалів Виконавця, а Замовник зобов'язується в порядку та на умовах визначених цим Договором, прийняти та оплатити вартість отриманих Послуг.
- 1.2. Перелік послуг (найменування, кількість, вартість за одиницю), що є предметом за цим Договором, зазначаються у Специфікації, яка є невід'ємною частиною цього Договору та наведена у Додатку 1 до цього Договору, (далі – Специфікація).
- 1.3. Обсяги закупівлі можуть бути зменшені Замовником в односторонньому порядку, зокрема з урахуванням фактичного обсягу витратків Замовника.

2. Якість наданих послуг.

- 2.1. Виконавець повинен надати Замовнику Послуги, якість яких відповідає вимогам, що пред'являються відповідними технічними (іншими) нормами для даного виду Послуг.
- 2.2. У випадку, якщо якість наданих Послуг не задовольняє Замовника, останній має право не приймати такі Послуги, а Виконавець зобов'язаний усунути всі недоліки наданих Послуг за власний рахунок, згідно з п. 5.4.2. цього Договору.
- 2.3. Виконавець надає гарантію 1 (один) місяць на надані Послуги з моменту отримання Послуг Замовником, а саме безкоштовне повторне виконання заправки (відновлення), при виявленні Замовником неякісного друку (висипання тонеру, неякісний або блідий друк тощо).

3. Ціна договору.

- 3.1. Ціна (вартість) Послуг за цим Договором вказана в національній валюті України – гривні.
- 3.2. Ціна цього Договору становить: 17000,00 грн (сімнадцять тисяч гривень 00 копійок), без ПДВ.
- 3.3. Ціна Послуг за цим Договором визначається відповідно до вартості фактично наданих Послуг протягом строку дії цього Договору.
- 3.4. Ціна цього Договору може бути зменшена при зменшенні обсягу надання Послуг в односторонньому порядку, в залежності від реального фінансування витратків Замовника.

4. Порядок здійснення розрахунків.

- 4.1. Розрахунки за цим Договором проводяться відповідно до вимог Бюджетного кодексу України. Бюджетні зобов'язання за договором виникають у разі наявності відповідного бюджетного призначення та в межах бюджетних асигнувань, встановлених кошторисами, на відповідний бюджетний період (ст. 23, 48, 49 Бюджетного Кодексу України).

- 4.2. Розрахунки із Виконавцем за Послуги здійснюються в безготівковій формі в національній валюті України шляхом перерахування Замовником грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця на підставі належним чином оформленого Акта приймання - передачі наданих послуг (далі – Акт).
- 4.3. Оплата за надані Послуги відповідно до цього Договору здійснюється протягом 15 (п'ятнадцяти) робочих днів від дати підписання Сторонами відповідного Акта. У разі затримки бюджетного фінансування оплата за надані Послуги здійснюється Замовником протягом 15 (п'ятнадцяти) робочих днів з дня надходження асигнувань на рахунок Замовника для розрахунків за надані Послуги, при цьому штрафні санкції до Замовника при затримці оплати не застосовуються.
- 4.4. Усі платіжні документи за Договором оформлюються з дотриманням вимог законодавства.

5. Порядок приймання наданих послуг.

- 5.1. Надання Послуг здійснюється Виконавцем протягом дії воєнного стану року згідно заявок Замовника, які направляються на електронну адресу або за телефоном Виконавця.
- 5.2. Виконавець за потребою Замовника, у час узгоджений з Замовником, своїм транспортом забирає та повертає за адресою: 39800, м. Горішні Плавні, вул. Миру, 29 картриджі та офісну техніку, які потребують заправки (відновлення), ремонту.
- 5.3. Термін виконання послуг із заправки та відновлення картриджів складає не більше 1 робочого дня.
- 5.4. Після надання Виконавцем Послуг, передбачених відповідним Замовленням, складається Акт в наступному порядку:
 - 5.4.1. Замовник протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати отримання від Виконавця Акта підписує його або надає Виконавцю вмотивовану відмову від підписання Акта.
 - 5.4.2. У випадку надання Замовником Виконавцю вмотивованої відмови від підписання Акта, Сторонами складається двосторонній Акт про усунення недоліків наданих Послуг. Виконавець зобов'язується усунути за власний рахунок недоліки наданих Послуг в порядку та строки, визначені в Акті про усунення недоліків наданих Послуг.
 - 5.4.3. Протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати остаточного усунення Виконавцем недоліків наданих Послуг, Замовник підписує Акт та направляє на адресу Виконавця його примірник Акта.

6. Права і обов'язки Сторін.

- 6.1. Замовник зобов'язується:
 - 6.1.1. Визначити відповідального представника для зв'язку з Виконавцем з питань обслуговування в особі головного спеціаліста сектору АІС управління соціального захисту населення Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області Орлова Марка Сергійовича;
 - 6.1.2. Оплачувати виконані Послуги, згідно умов даного Договору;
 - 6.1.3. Виконувати правила експлуатації, рекомендації як фірми – виробника, так і представників Виконавця.
- 6.2. Замовник має право:
 - 6.2.1. Контролювати додержання Виконавцем строків надання Послуг, встановлених цим Договором.
 - 6.2.2. Зменшувати обсяг надання Послуг та загальну вартість Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до Договору.
 - 6.2.3. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк за 10 (десять) календарних днів до запланованої дати розірвання Договору.

- 6.2.4. Повернути Акт Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо).
- 6.3. Виконавець зобов'язується:
 - 6.3.1. Забезпечити надання Послуг у строки, встановлені Договором.
 - 6.3.2. Забезпечити надання Послуг, обсяг та якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору.
- 6.4. Виконавець має право:
 - 6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги.

7. Відповідальність Сторін.

- 7.1. Сторони несуть відповідальність відповідно до законодавства та умов цього Договору.
- 7.2. За порушення умов зобов'язання щодо якості надання Послуг за Договором Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 20 % вартості неякісно наданих та/або ненаданих Послуг.
- 7.3. За порушення строку надання Послуг по Договору, Виконавець сплачує на користь Замовника пеню у розмірі 1% від вартості ненаданих Послуг за кожен день прострочення, а за прострочення понад 30 (тридцять) календарних днів додатково стягується штраф у розмірі 7 % вказаної вартості.
- 7.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від виконання взятих на себе зобов'язань за Договором.
- 7.5. Представники Виконавця несуть відповідальність за дотримання правил безпеки праці при проведенні ними робіт по обслуговуванню і ремонту обладнання (картриджів).
- 7.6. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання та/або неналежне виконання прийнятих на себе зобов'язань у випадку, якщо це викликано діями обставин нездоланної сили. Наявність вказаних обставин повинно бути підтверджено відповідними документами, пред'явленими Стороною, що не виконала договірні зобов'язання.
- 7.7. Усі спірні питання між сторонами вирішуються шляхом переговорів. Якщо сторони не можуть дійти згоди, спірні питання вирішуються згідно з нормами чинного законодавства.

8. Форс-мажорні обставини.

- 8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором у разі виникнення обставин непереборної сили (форс-мажор), які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, інша небезпечна подія).
- 8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом трьох днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.
- 8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є довідка, яка видається Торгово-промисловою палатою України або іншим відповідним державним органом.
- 8.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш як тридцять днів, кожна із Сторін у встановленому порядку має право розірвати Договір. У такому разі Сторона не має права вимагати від іншої Сторони відшкодування збитків.

9. Заключні положення.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ з/п	Найменування	Од. виміру	К-сть.	Ціна за 1 послугу, грн, з ПДВ	Загальна Вартість послуг, грн, з ПДВ
1.	Заправка Canon ImageClass MF424dw (052H)	послуга	2	140,00	280,00
2.	Заправка Canon I-Sensys LBP-6030B	послуга	12	140,00	1680,00
3.	Заправка C-EXV42 Canon iR2202/ 2202N (C-EXV42)	послуга	2	400,00	800,00
4.	Заправка Canon C-EXV 40 iR11XX Series	послуга	6	140,00	840,00
5.	Заправка HP LJ P2035/P2055d/2055dn (CE505A)	послуга	8	140,00	1120,00
6.	Заправка HP (Q2612A) LJ 1010/1015/1022	послуга	8	140,00	1120,00
7.	Заправка HP 35A (CB435A)	послуга	9	140,00	1260,00
8.	Заправка Samsung ML-1510 / ML-1710	послуга	2	140,00	280,00
9.	Заправка Xerox до WC 5016/5020 Black (101R00432)	послуга	1	450,00	450,00
10.	Відновлення Canon ImageClass MF424dw (052H)	послуга	2	250,00	500,00
11.	Відновлення Canon I-Sensys LBP-6030B	послуга	8	200,00	1600,00
12.	Відновлення C-EXV42 Canon iR2202/ 2202N (C-EXV42)	послуга	2	450,00	900,00
13.	Відновлення Canon C-EXV 40 iR11XX Series	послуга	4	200,00	800,00
14.	Відновлення HP LJ P2035/P2055d/2055dn (CE505A)	послуга	5	190,00	950,00
15.	Відновлення HP (Q2612A) LJ 1010/1015/1022	послуга	5	190,00	950,00
16.	Відновлення HP 35A (CB435A)	послуга	5	190,00	950,00
17.	Відновлення Samsung ML-1510 / ML-1710	послуга	1	260,00	260,00
18.	Відновлення Xerox до WC 5016/5020 Black	послуга	1	450,00	450,00
19.	Ремонт копіювального апарата Xerox 5020 DN WorkCentre з заміною шлейфа сканера	послуга	1	450,00	450,00
20.	Ремонт ф'юзера лазерного принтера HP p2035 з заміною термоплівки	послуга	1	550,00	550,00
21.	Ремонт ф'юзера Canon Image Runner 1133 iF з заміною бушингів гумового вала	послуга	1	350,00	350,00
22.	Ремонт лазерного принтера HP Laser Jet P1005 з заміною гальмівного майданчика	послуга	1	180,00	180,00
23.	Ремонт лазерного принтера HP LaserJet P1010 з заміною ролика переноса	послуга	1	280,00	280,00
Загальна кількість послуг:			88		
				Сума ПДВ, грн:	17000
				Разом з ПДВ, грн:	17000,00



О.М. Губар
(ПІБ)



С.П. Чернявська
(ПІБ)